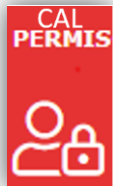
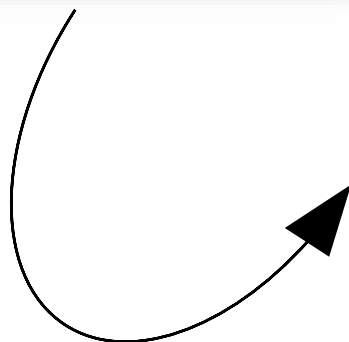


QUÈ TROBEM A L'APP

Visió responsables

DESCARREGAR L' APLICACIÓ (APP)

Visió responsables



Per enviar usuaris i contrasenyes als responsables:

Gestió> Contrasenyes alumnes i famílies



L'aplicació accedirà a les teves dades emmagatzemades al Clickedu

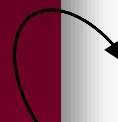


Si us plau, omple aquests camps per facilitar-te l'URL de la teva escola i que puguis utilitzar l'app.

☐ Sóc usuari de Clickedu



Copyright © 2021
Clickart, taller de comunicació SL, sobre la arquitectura y el desarrollo de este aplicativo. Todos los derechos reservados.
[Ver política de cookies](#) | [Ver las condiciones de](#)



Els responsables rebran 2 correus electrònics: un amb un arxiu adjunt amb l'usuari i un altre amb un vincle per crearse la contrasenya



PÀGINA D'INICI

Visió responsables

Tot el que poden trobar a

I'APP





Per activar o desactivar els mòduls:

Administració> Acadèmic> Estructura de cursos> Cicle/Etapa> Visió de les famílies>

gestió acadèmica del centre: 2021-2022

Classes i avaluacions Matèries i grups Alumnes Estructura de cursos Configuracions Curs escolar: 2021-2022 Accions Llistats

Adaptacions de l'etapa PQPI Altres etapes Etapes no reglades Cicles formatius

Etapes Cursos

ID	Etapa/Curs	Nombre de cursos	Paràmetres d'assistència	Funcionament	Accions
Infantil					
9	Llar d'infants	3	7	Per classes	
22	Parvulari	1	8	Per classes	
Primària					
13	Cicle Inicial Primària				

Vincles del sumari> Editar

Activar SÍ/NO i agrupar mòduls per categories

configuració de la plataforma de pares i alumnes: cicle inicial primària

Logotip, idiomes i configuracions bàsques Vincles del sumari

Mòduls/Blocs

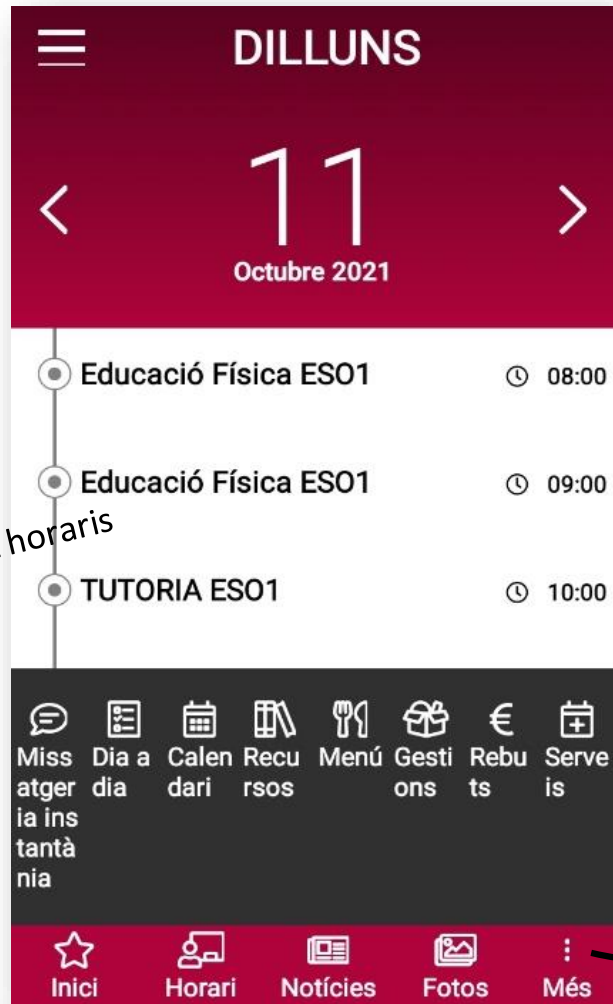
Obtenir d'una altra etapa Categories

Comunicació 3 Novetats 2 Activitats 7 Serveis 8 Continguts 4 Altres 2 Mòduls sense categoria 4

Mòdul	Nom del mòdul (Visió de les famílies)	Ordre	Actiu	Perfils	Avisos	Accions
Converses del tutor	Converses tutor	5	Sí	Alumnes Pares/Responsables		
Fòrum	Fòrum	9	Sí	Alumnes		

HORARI

Visió responsables

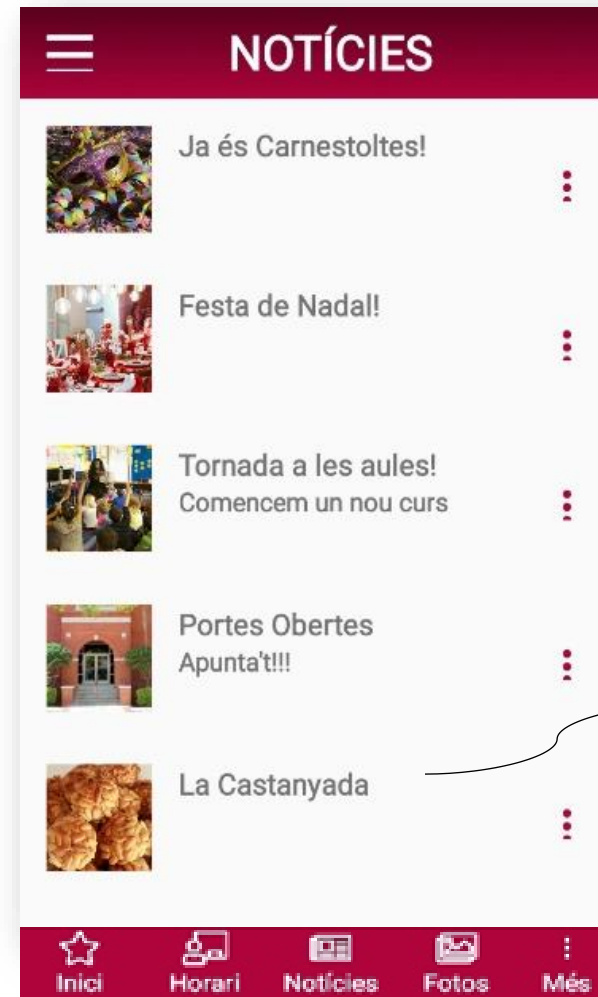


Cal haver creat horaris

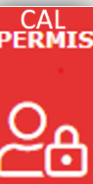


NOTÍCIES

Visió responsables



Per crear Notícies:
Comunicació > Gestió de notícies

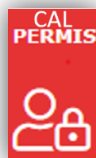


FOTOS

Visió responsables



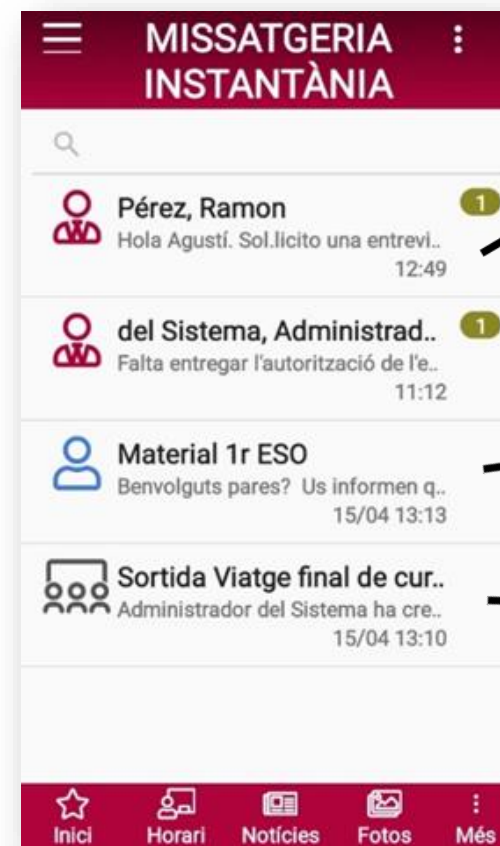
Per crear Àlbums de fotos:
Comunicació > Gestionar àlbums de fotografies



MISSATGERIA INSTANTÀNIA

Visió responsables

Per activar la missatgeria instantània:
Icona Missatgeria instantània > Accions > Configuració



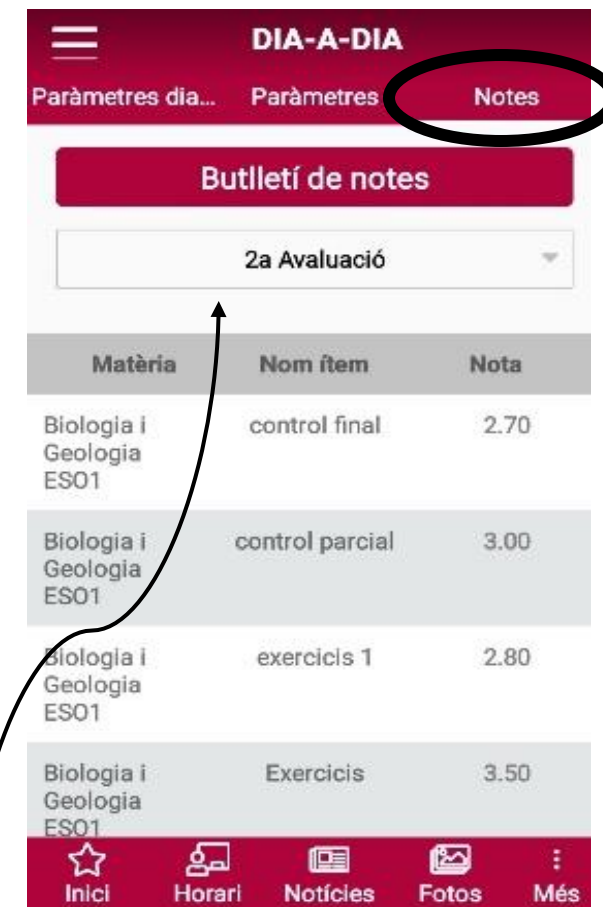
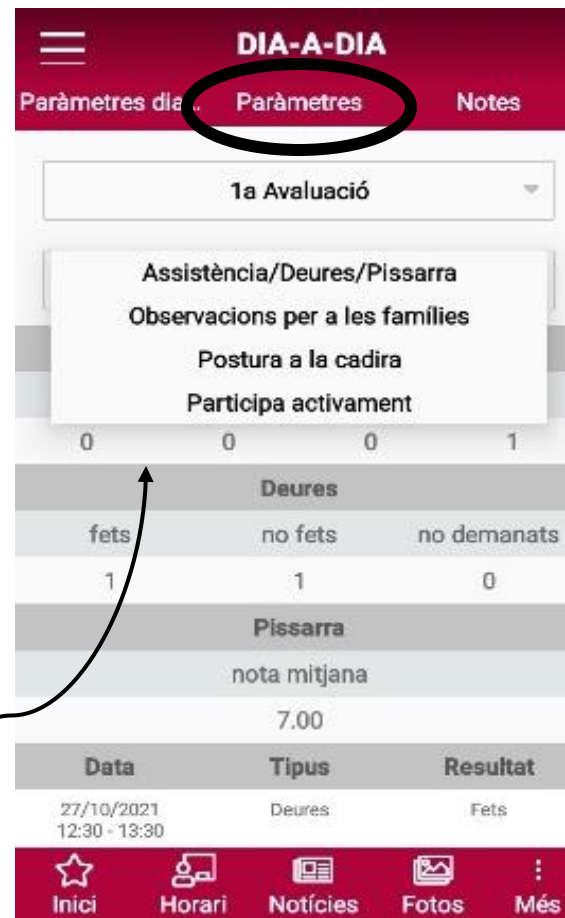
CONVERSA

GRUP DE DIFUSIÓ

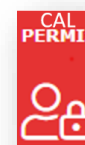
XAT



S'ha passat llista



Per crear paràmetres de Control d'aula:
Administració> Acadèmic> Estructura de cursos>
Cicle/Etapa> Icona Control de l'aula



DIA A DIA

Visió responsables



Per activar que puguin descarregar-se el butlletí:
Administració> Acadèmic> Configuracions> Etapa>
Icona Fitxa de l'alumne



Fitxa de l'alumne

Es podran descarregar el butlletí 2 dies després de la data de tancament de l'avaluació

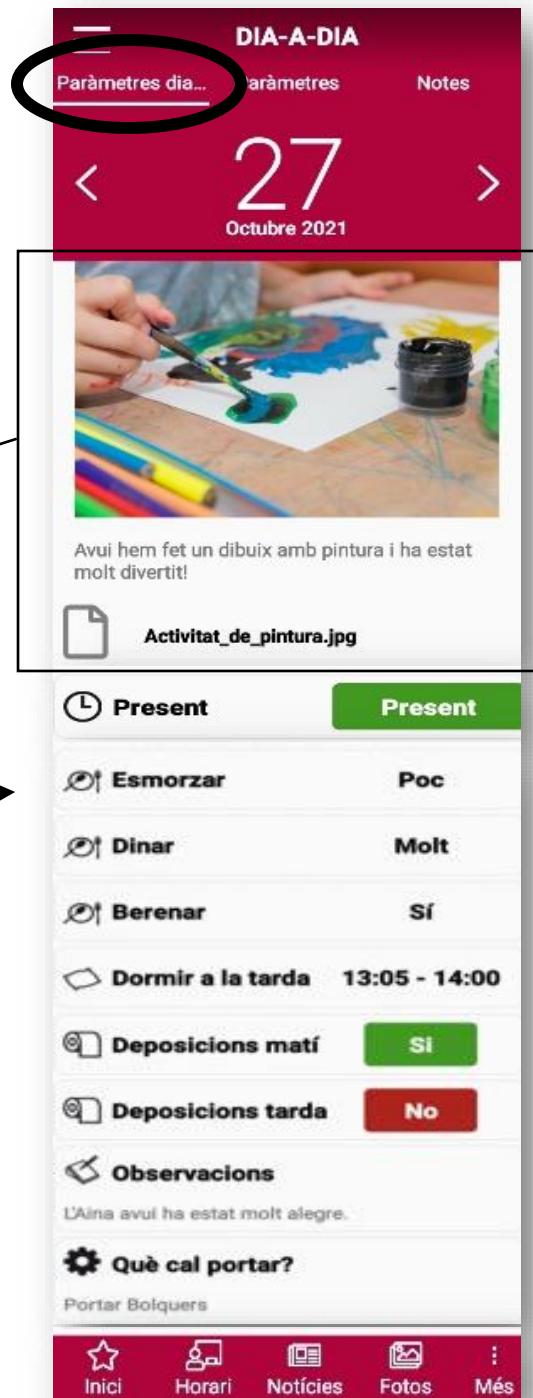
DIA A DIA

Visió responsables

Activant l'opció 'Activitat treballada' permet pujar una fotografia i un escrit

Es pot pujar per sessió o per dia depenent de les configuracions

Per crear paràmetres de Control d'aula:
Administració> Acadèmic> Estructura de cursos> Cicle/Etapa> Icona Control de l'aula



Paràmetres diaris:

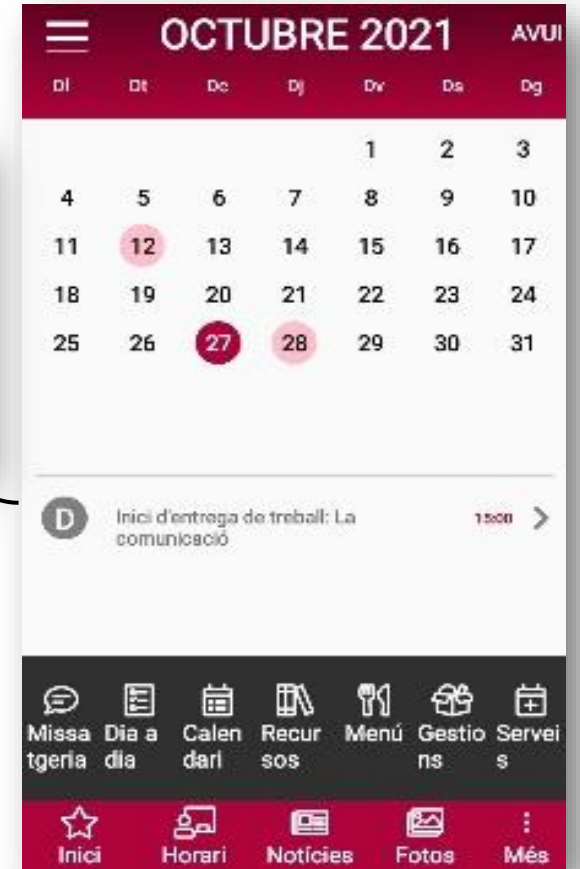
Si al crear un paràmetre el nom del paràmetre conté certes paraules claus, al davant apareix una icona, segons la següent taula:

	observaciones - observacions - remarks
	desayunar - esmorzar - breakfast
	almuerzo - dinar - lunch
	merienda - berenar - tea
	dormir - dormir - sleep
	deposiciones - deposicions - bowel movement
	biberon - bibero - bottle



CALENDARI

Visió responsables



Les entregues de deures es poden informar directament des del calendari o des del mòdul 'Entrega de treballs'.

- i** Tutors/docents NO necessiten cap permís per posar esdeveniments al calendari dels seus alumnes.
Per fer-ho:
Pestanya Calendari> Nou esdeveniment

RECURSOS

Visió responsables

Suro

Recomanacions

Carpets

Anglès ES01

Biologia i Geologia ES01

Biologia i Geologia ES01

Castellà ES01

Català ES01

Ciències Socials ES01

Cultura i valors ètics ES01

Educació Física ES01

Educació Visual i Plàstica ES01

Emprenedoria

Inici

Horari

Notícies

Fotos

Més

RECOMANACIONS

Us recomano la pel·lícula 'Cartas desde Iwo Jima'



Per tal d'aprofundir amb la sessió d'avui del final de la segona Guerra Mundial us recomano la pel·lícula 'Cartas desde Iwo Jima'.

03/11/2021

Recomanacions

Carpets

ES01

Biologia i Geologia ES01

Biologia i Geologia ES01

Castellà ES01

Català ES01

Ciències Socials ES01

Cultura i valors ètics ES01

Educació Física ES01

Educació Visual i Plàstica ES01

Emprenedoria

Inici

Horari

Notícies

Fotos

Més

SURO

Ciències socials

Arxius

LA_2a_GUER...

Exercicis

174.33 KB

Vincles

<https://www....>

Conseqüenci...

Recursos del centre

2a Guerra M...

0.00 B



Suro

Recomanacions

Carpets

Catleg_extraescolars.pdf

Menu_menjador.pdf

Normes_del_centre.pdf

Inici

Horari

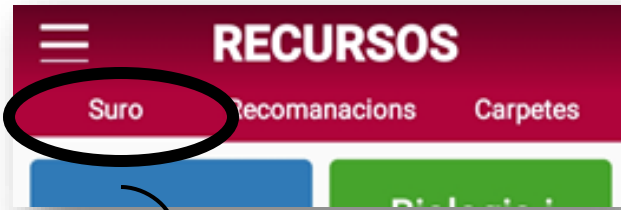
Notícies

Fotos

Més

RECURSOS

Visió responsables



Per penjar arxius al suro:
Matèries> Matèria> Continguts> Nou punt>
Recursos didàctics (cal almenys crear un punt)

Si es volen introduir els apartats dels objectius
generals i específics de les programacions didàctiques
per tal que els docents els puguin omplir, cal fer-ho
des de:

Administració> Acadèmic> Estructura de cursos>
Cicle/Etapa> Continguts i eines de la matèria



Per penjar recomanacions:
Matèries> Matèria> Eines del professor

Cal que els docents tinguin l'eina activada.

Per activar-la:

Administració> Acadèmic> Estructura de cursos>
Cicle/Etapa> Continguts i eines de la matèria



Per penjar arxius a la carpets:
Administració> Arxius> Carpets
públiques

El que es pengi a les carpets públiques ho veuran
tots els usuaris de l'escola

MENÚ

Visió responsables



Per penjar els menús:
Gestió> Menjador> Administrar menús>
Modificar menús> Escollir mes> Pujar arxiu
o omplir manualment el quadrant



 Es recomana utilitzar el mòdul de menjador per utilitzar aquesta eina

Entrevistes

Els pares poden veure i sol·licitar entrevistes als tutors.

Per activar-ho:

Administració>Tipus, configuracions i importacions/exportacions>Altres configuracions> Apartat 'Visió de les famílies'

• Visió de les famílies			
Id	Nom	Descripció	Valors
32	Entrevistes visibles als pares	Indiqueu si les entrevistes amb el tutor són visibles als responsables i si en poden sol·licitar des de la seva plataforma. Abans de fer-les visibles, assegureu-vos que tota la informació sensible de les entrevistes només estigui en el camp <i>Comentaris interns</i> .	☒
704	Data límit per demanar una entrevista	Si introduïu una data (en format dd/mm/aaaa), no es podran demanar entrevistes més enllà d'aquest dia.	
705	Dies de marge per demanar una entrevista	Nombre de dies a partir dels quals les famílies poden demanar una entrevista.	5
706	Durada estàndard de les entrevistes	Minuts per defecte que dura una entrevista demanada per les famílies.	30

Si no s'activa aquesta opció, els responsables no podran ni veure ni sol·licitar entrevistes.

Si s'activa l'opció, els responsables podran veure els Assistents/Resums/Acords de l'entrevista.

Si s'assigna al tutor l'hora d'entrevistes (Administració>horaris>hores lectives i no lectives), els responsables podran escollir dia i hora d'entrevista (únicament des de la versió escriptori). Una vegada seleccionada una hora, aquesta quedarà indisponible para ser escollida de nou.



GESTIONS

Visió responsables



GESTIONS

Entrevistes Avisos de consergeria Autorizacions

Pérez, Ramon
23/09/2019 12:30 **Tancada**

Pérez, Ramon
08/03/2021 12:30 **Pendent entrevista**

Pérez, Ramon
28/10/2021 1... **Pendent de validació**

ENTREVISTES

Mireia Arjona Sanz Pérez, Ramon

Estat

COMENTARIS

Assistents:

Resum:

El pare demana l'entrevista per revisar les notes del primer trimestre ja que veu que la seva filla ha baixat el rendiment. Revisem les notes de les diferents matèries.

Acords:

Tant des de l'escola com des de casa s'estarà més a sobre per l'entrega de treballs i l'estudi pels exàmens.

ENTREVISTES

Alumne:
Mireia Arjona Sanz

Tutor/a o càrrec:
Pérez, Ramon

Comentaris pares

ENVIAR

GESTIONS

Visió responsables

Avisos de consergeria

The screenshot shows the 'GESTIONS' menu with three options: 'Entrevistes', 'Avisos de consergeria' (circled in red), and 'Autoritzacions'. Below the menu, there are two entries for 'Absència' with dates and times. The first entry is '27/10/2021 - 17:46:04' with the status 'Pendent'. The second entry is '27/10/2021 - 17:37:41' with the status 'Vist'. A red arrow points from the circled 'Avisos de consergeria' to the 'AVISOS DE CONSERGERIA' form below.

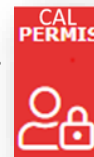
Els pares poden realitzar avisos de consergeria.
Per activar-ho:
Administració> Acadèmic> Estructura de cursos>
Cicle/Etapa> Visió de les famílies> Activar:

A modal dialog box with the title 'Permetre als responsables crear un avís de consergeria'. It contains a green toggle switch labeled 'Sí' which is currently turned on.

The 'AVISOS DE CONSERGERIA' form. It has a dropdown menu for 'Tot el dia', a text input for 'De', another dropdown menu for 'Malalt/a', and a text area for 'Observacions'. At the bottom is a red 'ENVIAR' button.



Cal validar els avisos que facin els responsables. Sumari> Avisos de consergeria> Llistat d'avisos> cercar avís> Marcar com a vist.



Autoritzacions

The screenshot shows the 'GESTIONS' menu with 'Autoritzacions' circled in red. Below it, there is a section for 'Autorització sortida al Zoo' dated '31/10/2021'. A red arrow points from this section to a detailed view of the authorization form. The detailed form has a title '< AUTORIZACIÓ SORTIDA AL ZOQ', two document icons, a date limit 'Data límit: 31/10/2021', and a text area with the following content: 'El proper dimarts dia 2 anem d'excursió al zoo. Preguem autoritzeu l'excursió per la plataforma i ens feu arribar el document adjunt signat. Gràcies.' At the bottom are two buttons: 'AUTORITZO' (green) and 'NO AUTORITZO' (red).

Per crear autoritzacions:
Gestió> Autoritzacions



Hi ha l'opció de crear autoritzacions digitals (veure manual)

REBUTS

Visió responsables

Els pares poden consultar els rebuts i, si es vol, es pot habilitar perquè els puguin pagar amb targeta. Cal fer-los visibles.

Per fer visibles els rebuts (un cop feta la remesa):
Gestió> Rebuts> Blocs de rebuts> Escollir mes>
Icona 'Visible als responsables' 

Un cop fets visibles, es pot enviar un mail informant que ja tenen els rebuts disponibles a la plataforma 

 Per definir l'escrit del mail i l'estat del rebuts que es vol mostrar:
Gestió> Rebuts> Configuracions del mòdul de rebuts> Visió dels responsables

REBUTS			
Rebuts			
Agent emissor	Data	Import	Estat
Escola Clickedu	01/09/2021	278,00 €	Cobrat (B) (11/10/2021)
Fundació Clickart	01/09/2021	110,00 €	Retornat (11/10/2021)
Escola Clickedu	01/10/2021	270,00 €	Pendent
Fundació Clickart	01/10/2021	110,00 €	Pendent

REBUTS			
Rebuts			
Agent emissor	Data	Import	Estat
Escola Clickedu	01/09/2021	278,00 €	Cobrat (B) (11/10/2021)
Fundació Clickart	01/09/2021	110,00 €	Retornat (11/10/2021)
Escola Clickedu	01/10/2021	270,00 €	Pendent
Fundació Clickart	01/10/2021	110,00 €	Pendent

 rebut

 factura

 Pagament amb targeta

Per activar el pagament amb targeta: veure manual 'Passarel.les de pagament electrònic'

SERVEIS

Visió responsables

Serveis

- Acollida 2 >
- Menjador 2 >
- Transport 2 >

EXEMPLE D'INSCRIPCIÓ

Inici Horari Notícies Fotos Més

Puntual

Data inici *
13/10/2021

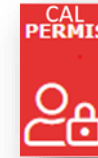
Data final *
13/10/2021

Dies *
☐ DL
☐ DT
☒ DC
☐ DJ
☐ DV

INSCRIURE

Inici Horari Notícies Fotos Més

Per gestionar els serveis:
Gestió> Escollir servei>
Acollida/Menjador/Transports



Si es vol que els responsables puguin fer altes/baixes d'inscripcions, veure l'assistència o habilitar el pagament amb targeta, cal activar-ho:
Administració> Acadèmic> Estructura de cursos> Cicle/Etapa> Visió de les famílies> Vincles del sumari> Cercar els serveis

Editar vincle

Logotip, idiomes i configuracions bàsiques Vincles del sumari

Nom del mòdul Menjador

Nom del mòdul (Visió de les famílies) Menjador

* Categoria Serveis

Ordre 21

Activació Si

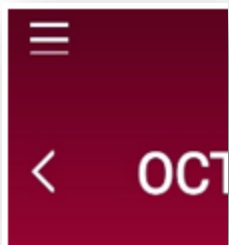
Accions que poden fer les famílies
☒ Alta d'inscripcions
☒ Baixa d'inscripcions
☒ Veure assistència
☒ Pagament amb targeta

Perfils
☒ Alumnes
☒ Pares

Guardar

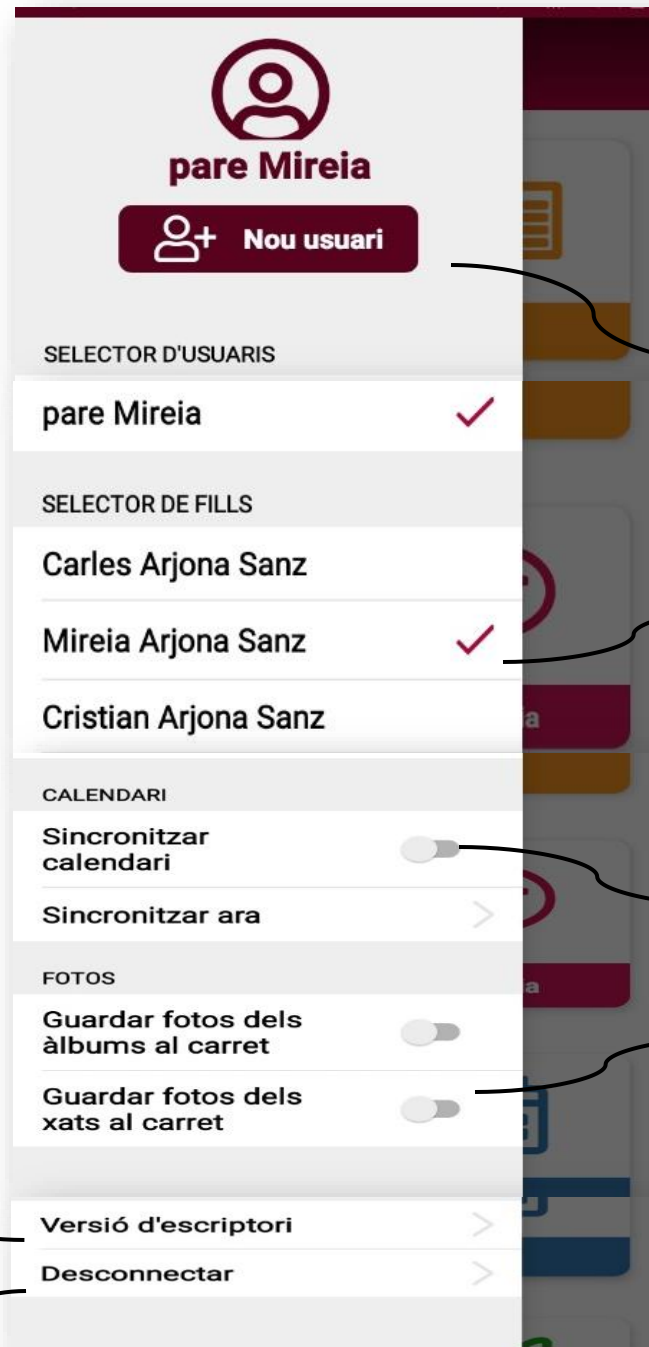
3 RATLLETES

Visió responsables



Per accedir a la versió escriptori (web)

Per tancar la sessió. No és necessari fer-ho, ja que per tornar a entrar, s'haurà d'introduir de nou l'usuari i la contrasenya.



Es poden donar d'alta més d'un usuari (ex. ser docent i pare a la vegada; tenir fills matriculats a diferents escoles amb Clickedu)

Fent el 'log in' amb un fill, ja es pot accedir als germans corresponents.

Permet sincronitzar el calendari Clickedu amb el calendari del mòbil.

Per guardar les fotos directament al carret del mòbil.

clickedu

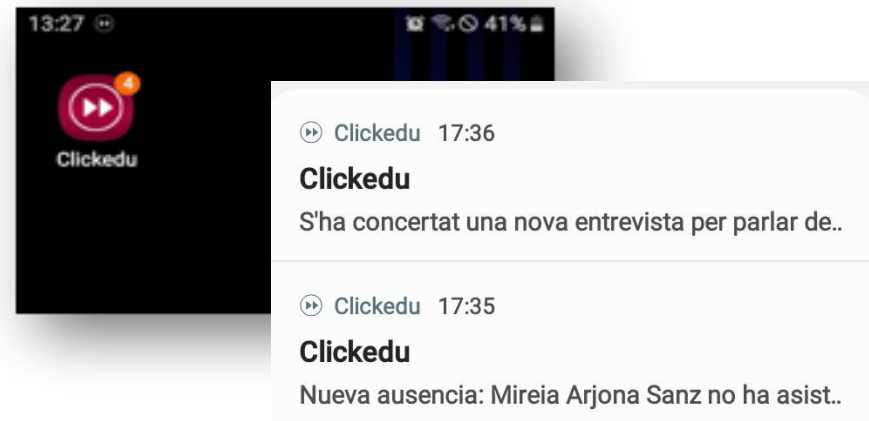
AVISOS PUSH

Visió responsables

Es poden rebre avisos al mòbil amb relació a:
Assistència/Missatgeria instantània/Entrevistes/Rebuts (quan es facin visibles).

Per activar els avisos push:
Administració, tipus, configuracions i importacions/exportacions.

659	Sistema Push (assistència)	Selecioneu per activar l'enviament de notifikacions d'assistència a l'aplicació mòbil.	☒
664	Sistema Push (missatgeria interna)	Selecioneu per activar l'enviament de notifikacions de la missatgeria interna a l'aplicació mòbil.	☒
671	Sistema push (entrevistes pares)	Selecioneu per activar l'enviament de notifikacions d'entrevistes a l'aplicació mòbil.	☒



MANUAL EDITABLE PER A LES FAMÍLIES

Visió responsables

Al manual de Clickedu disposeu d'un 'Manual editable per a les famílies' per tal que el pugueu editar i fer arribar a les vostres famílies, amb la descripció d'aquells apartat que vulgueu activar.

https://learning.clickedu.eu/manual.php?id=TEM_1494&titol=manual-editable-per-a-les-families



The screenshot shows the Clickedu manual interface. At the top, there is a black header with the Clickedu logo on the left, a search bar with the text 'Cerca en el manual' and a magnifying glass icon, and the word 'Entra' on the right. Below the header, there is a red button labeled 'Manual'. Underneath, there is a breadcrumb trail: 'Manual > Plataforma de les famílies > Manual editable per a les famílies'. The main title is 'Manual editable per a les famílies'. Below the title, there is a paragraph: 'Per oferir un manual a les famílies del vostre centre'. Another paragraph follows: 'A continuació teniu un manual que podeu editar i enviar-lo a les famílies. L'objectiu és que pugueu acomodar-lo a la vostra realitat, esborrant aquells mòduls que no utilitzeu i aconseguir que les famílies es facin una idea general del funcionament de Clickedu.' A third paragraph states: 'A part d'esborrar tot allò que no us interressi també podeu afegir-hi el logotip de l'escola i petits detalls que poden ser de gran ajuda, com l'URL del clickedu del centre.' At the bottom, there is a red button labeled 'Manual per a les famílies' with a curved arrow pointing to it from the right. Below the button, there is a line of text: 'Per a la descripció de la plataforma de les famílies per al centre, consulteu el [manual](#).'



Manual de Clickedu per a les famílies

VERSIÓ 2.0



clickedu 