



# PLA D'OBERTURA DE CENTRE

COL·LEGI VERNIS

CURS 2020-21

## INDEX

DIAGNÒSI.....	P.2
ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES.....	P.3
CRITERIS ORGANITZATIUS DELS RECURSOS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU.....	P.3
ORGANITZACIÓ ENTRADES I SORTIDES.....	P.4
ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO.....	P.5
RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA.....	P.5
SERVEI DE MENJADOR.....	P.6
EXTRAESCOLARS.....	P.6
SORTIDES I CONVIVÈNCIES.....	P.6
PLA DE NETEJA.....	P.7
PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19.....	P.9
CONCRECIIONS.....	P.10
DOCUMENTS DE REFERÈNCIA.....	P.12

## A) DIAGNOSI

El nostre centre consta d'una sola línia d'Educació Infantil i Primària i després de valorar les diferents possibilitats organitzatives així com els espais disponibles, hem decidit organitzar els grups de convivència coincidint amb els grups classe. Això ens permetrà:

- tenir la traçabilitat més clara per a tothom en cas d'algun cas positiu
- major seguretat i control per part dels mestres, monitors i personal del centre a l'hora de controlar els grups en desplaçaments
- mantenir una part del professorat que pugui atendre un grup de manera immediata en cas de falta d'assistència d'un mestre/a o algun altre imprevist.
- minimitzar el professorat que passi pel grup de convivència i a la vegada mantenir alguns dels especialistes que puguin impartir la seva àrea en aquell grup

Donat que nosaltres només disposem d'un pati, s'han organitzat torns i separacions en aquest espai. En el cas del servei de menjador, algun grup haurà de fer l'esbarjo a l'aula algun dels dies. Per compensar s'han afegit altres franges horàries de tarda al pati per poder ventilar bé les aules i donar als alumnes una estona de descans.

## B) ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES

CURS	NOMBRE ALUMNES	PROFESSORAT ESTABLE	ALTRES DOCENTS	PERSONAL ATENCIÓ EDUCATIVA	PERSONAL ATENCIÓ EDUCATIVA PUNTUAL	ESPAI ESTABLE
P3	24	Natàlia Aguirre	Laura Puig Itziar Rodríguez	Monitors de menjador	Anna Claret	Aula P3
P4	22	Laia Rielo	Laura Puig Itziar Rodríguez	Monitors de menjador	Anna Claret	Aula P4
P5	24	Anna Borrell	Laura Puig Itziar Rodríguez	Monitors de menjador	Anna Claret	Aula P5
PRIMER	23	Gemma Martí	Laura Puig Antonio Múnera	Monitors de menjador	Anna Claret	Aula 1r
SEGON	24	Marta Romeu	Laura Puig Antonio Múnera	Monitors de menjador	Anna Claret	Aula 2n
TERCER	26	Dolors Velarde	Antonio Múnera Dolors Garcia	Monitors de menjador	Anna Claret	Aula 3r
QUART	25	Dolors Fabrés	Antonio Múnera Dolors Garcia	Monitors de menjador	Anna Claret	Aula 4t
CINQUÈ	25	Montse Martín	Gerardo Roldán Dolors Garcia	Monitors de menjador	Anna Claret	Aula 5è
SISÈ	26	Anna Merino	Gerardo Roldán Dolors Garcia	Monitors de menjador	Anna Claret	Aula 6è

## C) CRITERIS ORGANITZATIUS DELS RECURSOS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU

Els reforços destinats a l'alumnat amb necessitats d'aprenentatge seran a càrrec de la mateixa tutora en l'horari que entri un especialista a la seva classe (Anglès, Educació Física o Música).

Les quatre hores de monitoratge de suport concedit pel Departament, es repartiran entre CM i CI.

## D) ORGANITZACIÓ ENTRADES I SORTIDES

<b>CURS</b>	<b>TIPUS D'ACCÉS</b>	<b>HORA D'ENTRADA I SORTIDA</b>
P3	Porta principal	Entrada matí 9.20 Sortida matí 12.40 Entrada tarda 15.15 Sortida tarda 16.30
P4	Porta principal	Entrada matí 9.10 Sortida matí 12.45 Entrada tarda 15.10 Sortida tarda 16.40
P5	Porta principal	Entrada matí 9.00 Sortida matí 12.50 Entrada tarda 15.05 Sortida 16.45
PRIMER (amb mascareta)	Porta principal	Entrada matí 8.45 Sortida matí 12.50 Entrada tarda 14.50 Sortida tarda 16.50
SEGON (amb mascareta)	Porta principal	Entrada matí 8.50 Sortida matí 12.55 Entrada tarda 14.55 Sortida tarda 16.55
TERCER (amb mascareta)	Porta principal	Entrada matí 8.55 Sortida matí 13.00 Entrada tarda 15.00 Sortida tarda 17.00
QUART (amb mascareta)	Porta del darrere	Entrada matí 8.55 Sortida matí 13.00 Entrada tarda 15.00 Sortida tarda 17.00
CINQUÈ (amb mascareta)	Porta del darrere	Entrada matí 8.45 Sortida matí 12.50 Entrada tarda 14.50 Sortida tarda 16.50
SISÈ (amb mascareta)	Porta del davant	Entrada matí 8.50 Sortida matí 12.55 Entrada tarda 14.55 Sortida tarda 16.55

Excepcionalment, en cas dels germans, quan les famílies no puguin complir amb els horaris perquè hi ha molta diferència de temps entre un i l'altre es permetrà que s'incorporin tots els germans junts quan hagin entrat els grups classe.

## E) ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO

Es faran torns per cicles i es dividirà el pati en espais diferents per compartir només amb el grup de convivència. Cada grup que estigui al pati baixarà després que el següent hagi pujat per no coincidir a les escales. El grup que puja, ha d'aturar-se a l'entrada i esperar que els qui es troben al pati ja estiguin en fila per poder entrar. Fins que no entrin, no començaran a baixar.

Hem afegit un torn d'esbarjo a la tarda per cada cicle, per tal de tenir una estona d'activitat a l'aire lliure.

GRUP	HORA DE PATI MATÍ	HORA DE PATI TARDA
P3-P4-P5	De 12 a 12.45 h	DM-DC-DJ-DV de 15 a 15.45 h
1r i 2n	De 11 a 11.30 h	DC de 16 a 16.40 h
3r i 4t	De 11.30 a 12 h	DJ de 16 a 16.40 h
5è i 6è	De 10.30 a 11 h	DV de 16 a 16.40 h

## F) RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

Fins que el risc existeixi, tant les reunions del Consell Escolar, AMPA, com les entrevistes amb famílies i qualsevol tipus de comunicació es faran de manera telemàtica. Els canals de comunicació que farem servir seran els següents:

- correu electrònic
- pàgina web de l'escola
- videoconferències (canal Zoom o Google meet)
- plataforma Clickedu

Les Reunions del personal docent podran realitzar-se complint les mesures de seguretat. No obstant, evitarem les reunions del Claustre sencer, prioritzant treball en equips de cicle o etapa.

## G) SERVEI DE MENJADOR

L'equip constarà de 8 monitors repartits entre Ed.Infantil i Educació Primària. A l'espai de menjador sempre hi haurà una persona referent d'aquest espai i una altra que s'encarregarà de controlar la neteja de l'espai en el canvi de torn. Cada grup de convivència. tindrà un monitor referent estable.

CURS/GRUP	HORARI DE DINAR	ESPAI DE DINAR	HORARI ESBARJO	ESPAI D'ESBARJO DLL-DC-DV	ESPAI D'ESBARJO DM-DJ
P3	13.00 -14.00 h	Aula P3	14.00-15.00 h (migdiada)	Aula P3	Aula P3
P4	13.00 -14.00 h	Aula P4	14.00-15.00 h	Pati	Aula P4
P5	13.00 -14.00 h	Aula P5	14.00-15.00 h	Pati	Aula P5
PRIMER	14.05-14.55 h	Menjador	13.00-13.55 h	Pati	Pati
SEGON	14.05-14.55 h	Menjador	13.00-13.55 h	Pati	Pati
TERCER	14.05-14.55 h	Menjador	13.00-13.55 h	Pati	Pati
QUART	13.00 -13.55 h	Menjador	14.00-15.00 h	Pati	Pati
CINQUÈ	13.00 -13.55 h	Menjador	14.00-15.00 h	Aula 5è	Pati
SISÈ	13.00 -13.55 h	Menjador	14.00-15.00 h	Aula 6è	Pati

El repartiment dels grups estarà condicionat al nombre d'alumnes que es quedin a dinar.

El monitors pujaran a buscar als nens i nenes per grups de convivència. Una vegada que baixa un grup, seu a la taula i el monitor puja a buscar un altre grup.

- torn al menjador: Lorena + monitor de primària.
- torn al pati: 2 monitors amb 3 cursos separats en espai

Els cursos de 1r, 2n i 3r es rentaran les mans i faran fila a la paret de la font. Allà esperaran que pugin els grups de 4t, 5è i 6è. Un cop hagin pujat, començaran a baixar per cursos. D'aquesta manera evitarem que coincideixin a les escales.

## H) EXTRAESCOLARS

De moment, les extraescolars no es realitzaran. En cas de millora de la situació es pot revisar aquest punt.

## I) SORTIDES I CONVIVÈNCIES

L'escola ha programat algunes sortides. Aquestes es realitzaran en autocar o caminant. De moment es descarta utilitzar els transports públics.

## J) PLA DE NETEJA

#### NETEJA I DESINFECCIÓ PRÈVIA A L'ATENCIÓ PRESENCIAL AMB ALUMNES

- Totes les aules d'infantil i primària
- Aules d'altres usos: racons, biblioteca i ordinadors
- Gimnàs
- Pati
- Secretaria i despatx de direcció
- Lavabos d'infantil i de primària
- Espais de trànsit (passadissos, vestíbul, escales)

#### NETEJA I DESINFECCIÓ EN FASE D'OBERTURA

- Totes les aules d'infantil i primària
- Aules d'altres usos: racons, biblioteca i ordinadors
- Gimnàs
- Pati
- Secretaria i despatx de direcció
- Lavabos d'infantil i de primària ( 2 cops al dia)
- Espais de trànsit (passadissos, vestíbul, escales)

#### PUNTS ON S'INTENSIFICARÀ LA NETEJA

- Manetes i poms de porta
- Aixetes
- Lavabos
- Taulell de secretaria
- Telèfons
- Teclats i ratolins
- Porta d'entrada

#### PRODUCTES UTILITZATS

Els productes emprats per la neteja seran els habituals.

El producte desinfectant serà el lleixiu domèstic amb les següents proporcions:

1 tap de lleixiu=1/2 litre d'aigua

2 taps de lleixiu= 1 litre d'aigua

10 taps de lleixiu=5 litres d'aigua



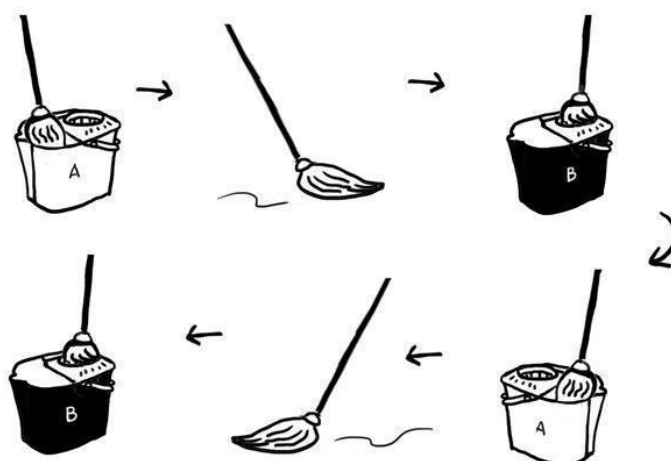
20 taps de lleixiu= 10 litres d'aigua

La **tècnica de la doble galleda és la recomanada** per assegurar una neteja i desinfecció correctes, ja que no es barregen els desinfectants amb els contaminants.

Les superfícies desinfectades no són recontaminades per l'aigua bruta.

#### **Com funciona la tècnica de la doble galleda:**

- Calen dues galledes (A i B). A la galleda A es col·loca l'aigua neta i el producte de neteja i se n'omplen  $\frac{3}{4}$  parts. A la segona galleda (B), que utilitzarem per a l'aigua bruta, se n'omple  $\frac{1}{4}$  part i s'hi col·loca l'escorredor.
- Se submergeix el pal de fregar/tiràs a la galleda on hi ha la barreja de l'aigua i del producte de neteja (galleda A).
- S'escorre i es frega un tros de terra amb moviments en forma d'essa.
- Se submergeix el pal de fregar/tiràs a la galleda B, on només hi ha aigua, i s'escorre.



**Material complementari** <https://www.youtube.com/watch?v=4OZt1SzGXQU>

S'ha programat perquè a les aules comunes (racons, biblioteca, gimnàs i aules TIC) no coincideixin grups seguits i hi hagi una gran estona per ventilar l'espai. Abans de sortir de l'aula, tant els alumnes que l'ocupen com el professorat s'encarregaran de netejar el material que s'ha fet servir (tauletes, ordinadors...) En aquestes aules es disposarà de material de neteja.

**K) PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19**

DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19

<b>CASOS POTENCIALS</b>	<b>ESPAI HABILITAT PER A L'ÀLLAMENT</b>	<b>PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR</b>	<b>PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA</b>	<b>PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS</b>
Educació infantil	Aula Tic infantil	Reubicar: Tutora Custodiar: Secretària	Secretària	Directora
1r-2n i 3r	Aula Tic infantil	Reubicar: Tutora Custodiar: Secretària	Secretària	Directora
4t-5è i 6è	Aula Tic infantil	Reubicar: Tutora Custodiar: Secretària	Secretària	Directora

## L) CONCRECIIONS

### 1. PER A L'EDUCACIÓ INFANTIL

#### A) PLA D'ACOLLIDA DE L'ALUMNAT

El pla d'acollida del nou alumnat de P3 començarà el 3 de setembre. Es convocaran a les famílies de manera individual i esglaonadament per tenir el primer contacte amb la tutora del curs.

A partir del 14 de setembre s'incorporarà tot el grup com a una unitat de convivència i l'horari serà l'indicat a l'apartat d'entrades i sortides.

#### B) PLA DE TREBALL DEL CENTRE EDUCATIU EN CONFINAMENT

En cas d'haver de confinar algun grup sencer, part de l'escola o l'escola sencera.

NIVELL EDUCATIU	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A	MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
P3	-Plataforma Clickedu.  -Activitats lúdiques per reforçar hàbits i rutines.	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 vídeo tutorial setmanal explicant l'activitat</li><li>• 1 vídeo tutorial setmanal amb l'activitat especialistes</li><li>• 1 videoconferència setmanal</li></ul> Feines simples en paper	Només en cas que ho demanin les famílies	-1 correu electrònic setmanal
P4	-Plataforma Clickedu.  -Activitats lúdiques per reforçar hàbits i rutines.	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 vídeo tutorial setmanal explicant l'activitat</li><li>• 1 vídeo tutorial setmanal amb l'activitatespecialistes</li><li>• 1 videoconferència setmanal</li></ul> Feines simples en paper	Només en cas que ho demanin les famílies	-1 correu electrònic setmanal
P5	-Plataforma Clickedu.  -Activitats lúdiques per reforçar hàbits i rutines.	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 vídeo tutorial setmanal explicant alguna activitat tutora</li><li>• 1 vídeo tutorial setmanal especialistes</li><li>• 1 videoconferència setmanal</li><li>• Feines simples en paper</li></ul>	Només en cas que ho demanin les famílies	-1 correu electrònic setmanal

## 2. PER A L'EDUCACIÓ PRIMÀRIA

NIVELL EDUCATIU	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A	MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
1r i 2n	<p>-Plataforma Clickedu</p> <p>-Activitats competencials dels diferents àmbits seguint la programació de curs però adaptades a l'entorn d'aprenentatge virtual.</p> <p>-Algunes de les activitats aniran acompanyades de vídeos tutorials perquè puguin veure tantes vegades com necessitin les explicacions i en l'horari que els vagi millor.</p>	<p><b>-1r dia de confinament:</b> activació a la plataforma Clickedu de les activitats de la tutora i els especialistes.</p> <p><b>-5è dia de confinament:</b> activació a la plataforma d'una activitat plàstica o d'educació en valors.</p> <p>Connexió diària per videoconferència amb la tutora.</p>	<p>- Retorn de les activitats realitzades.</p>	<p>-1 correu electrònic setmanal amb planificació</p> <p>*Les famílies poden contactar sempre que ho necessitin mitjançant l'eina del correu Clickedu.</p>
3r i 4t	<p>-Plataforma Clickedu</p> <p>-Activitats competencials dels diferents àmbits seguint la programació de curs però adaptades a l'entorn d'aprenentatge virtual.</p> <p>-Algunes de les activitats aniran acompanyades de vídeos tutorials perquè puguin veure tantes vegades com necessitin les</p>	<p><b>-1r dia de confinament:</b> activació de les activitats setmanals de la tutora (Mates, Català, Medi) a la plataforma Clickedu.</p> <p><b>-3r dia de confinament:</b> activació de les activitats setmanals dels especialistes (Anglès, Música, Educació Física) a</p>	<p>- Comentaris de retorn de la feina realitzada per part de la tutora i els especialistes.</p> <p>Els alumnes poden contactar sempre que ho necessitin mitjançant l'eina del correu Clickedu.</p>	<p>-1 correu electrònic setmanal</p> <p>*Les famílies poden contactar sempre que ho necessitin mitjançant l'eina del correu Clickedu.</p>

	<p>explicacions i en l'horari que els vagi millor.</p>	<p>la plataforma Clickedu.</p> <p>-5è dia de confinament: activament per part de la tutora d'una activitat plàstica o d'educació en valors.</p> <p>Connexió diària per videoconferència amb la tutora en dues franges, de matí i tarda, si fa falta i respectant la pausa per esmorzar i descans.</p> <p>Connexió setmanal per videoconferència amb els especialistes.</p> <p>L'entrega dels treballs en paper es realitzarà a la tornada a l'escola.</p>		
5è i 6è	<p>-Plataforma Clickedu</p> <p>-Activitats competencials dels diferents àmbits seguint la programació de curs però adaptades a l'entorn d'aprenentatge virtual.</p> <p>Algunes de les activitats aniran acompanyades de vídeos tutorialis perquè puguin veure tantes vegades com necessitin les explicacions i en</p>	<p><b>-1r dia de confinament:</b> activació de les activitats de la tutora (Mates, Català, Medi) a la plataforma Clickedu.</p> <p><b>-3r dia de confinament:</b> activació de les activitats dels especialistes (Anglès, Música, Educació Física) a la plataforma Clickedu.</p>	<p>- 1 correu mínim setmanal per part de la tutora (el 1r dia de confinament, explicant les feines de Mates, Català i Medi)</p> <p>- 1 correu dels especialistes (el 3r dia de confinament explicant les activitats)</p>	<p>-1 correu electrònic setmanal amb la planificació</p> <p>Les famílies poden contactar sempre que ho necessiten mitjançant l'eina del correu Clickedu.</p>

	<p>l'horari que els vagi millor.</p>	<p>-5è dia de confinament: activació per part de la tutora d'una activitat d'educació en valors o plàstica.</p> <p>Connexió diària per videoconferència amb la tutora, que estarà disponible per a qualsevol dubte durant l'horari lectiu, respectant la pausa d'esmorzar i descans dels alumnes.</p> <p>Connexió setmanal per videoconferència amb els especialistes que estaran disponibles en l'horari corresponent a l'assignatura.</p> <p>L'entrega dels treballs en paper es realitzarà a la tornada a l'escola.</p>	<p>- Comentaris de retorn de la feina realitzada</p> <p>- Els alumnes poden contactar sempre que ho necessiten mitjançant l'eina del correu Clickedu.</p>	
--	--------------------------------------	--	---	--

## M) DOCUMENTS DE REFERÈNCIA

Les mesures en general venen donades pel Departament d'Educació i per les autoritats sanitàries.

- *Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia. 3 de juliol 2020*
- *Protocol de gestió de casos Covid-19 als centres educatius. 13 agost 2020*
- *Informe per l'obertura dels centres escolars. 24 agost 2020*

En el nostre cas i per prevenció hem afegit algunes mesures excepcionals que es recomanen o que considerem adients en el cas del nostre centre. Aquestes mesures poden anar variant durant la pandèmia i segons sigui el nivell d'alerta i són les següents:

-no fer la higiene bucal a l'hora del menjador. Només excepcionalment aquells alumnes que utilitzen aparells bucals.

-fer ús de la mascareta dins de l'aula per part de l'alumnat i tot el professorat i personal del centre, encara que sigui un grup estable.

-reduir el material d'ús comú o limitar l'alumnat que el comparteix dins del grup estable.

-limitar les joguines que poden ser compartides, encara que sigui en el mateix grup de convivència.